

Brautarstjóri íslenskubrautar fyrir útlendinga

Svið/deild:	Tækimenntaskólinn / Íslenskubraut fyrir útlendinga
Næsti yfirmaður - starfsheiti:	Skólastjóri Tæknimenntaskólans
Undirmenn - starfsheiti:	Kennarar á íslenskubraut fyrir útlendinga

Markmið starfs	Annast skipulag utanumhald og framkvæmd náms og námsskipulag á íslenskubraut sem rekin er af Tækniskólanum og tilheyrir Tæknimenntaskólanum.
Ábyrgðarsvið	
1.	Skipuleggur námið á íslenskubrautinni og annast skrif námskrár
2.	Aðstoðar við inntöku nemenda eftir þeim reglum sem gilda á hverjum tíma ásamt skólastjóra
3.	Stýra faglegu starfi kennara á brautinni og samræma
4.	Stýra og fylgja eftir námskrármálum
5.	Stýra áætlana- og þróunarvinnu í samvinnu við skólastjóra
6.	Aðstoða við mannaráðningar og móttöku nýs starfsfólks
7.	Ber ábyrgð á að námáætlanir berist á tilsettum tíma og séu samkvæmt ferlum gæðakerfis skólans
8.	Ber ábyrgð á að verkefni sem honum eru falin séu unnin samviskusamlega og að veita skjóta og góða þjónustu á hæsta þjónustustigi

Kröfur um hæfni (þekking, færni, eiginleikar)
Gerðar eru kröfur um fagmenntun í viðkomandi grein, kennsluréttindi og reynslu og hæfni til að starfa á jákvæðan og skipulagðan hátt að öllum málum.

Helstu verkefni	
1.	Halda utan um námsáætlanir, námsgagna- og bókalista
2.	Sjá um samræmingu námsgreinar í gerð verkefna, prófa, námsmats
3.	Vera í forsvari fyrir braut út á við
4.	Gera tillögu um kennsluskiptingu og námsframboð námsgreinar til skólastjóra
5.	Sjá um að einkunnareglur séu uppfærðar
6.	Halda fundi með kennurum sem kenna á íslenskubraut
7.	Svara tölvupóstum vegna málefna brautarinnar og nemendanna
8.	Skipuleggja og sinna skólakynningum ásamt skólastjóra
9.	Aðstoða við skólasetningu, innritun og útskrift nemenda

Tengsl	
Daglega	Starfslið og nemendur í skólum Tækniskólans.
Sjaldnar	Umsækjendur um starf innan brautar.